

REGULAMIN PÓLKOLONII LETNICH W MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI W SOSNOWCU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem pólkolonii letnich (dalej: „zajęcia” lub „półkolonie”) jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
2. Zajęcia odbywać się będą w obiektach sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Sosnowca i miast sąsiadujących w grupach liczących do 12 dzieci.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do łączenia grup w toku zajęć (grupa powstała z połączenia może liczyć do 15 dzieci).
4. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z ustalonymi harmonogramami.
5. Organizator zapewnia transport uczestników pomiędzy obiektami, wynikający z ustalonego harmonogramu zajęć.
6. Organizator zapewnia uczestnikom wyżywienie w postaci dwudaniowego obiadu.
7. Zajęcia są organizowane w 8 turnusach:
I turnus: 27 czerwca – 1 lipca 2022 roku,
II turnus: 4 – 8 lipca 2022 roku,
III turnus: 11 – 15 lipca 2022 roku,
IV turnus: 18 – 22 lipca 2022 roku,
V turnus: 25 – 29 lipca 2022 roku,
VI turnus: 1 – 5 sierpnia 2022 roku,
VII turnus: 8 – 12 sierpnia 2022 roku,
VIII turnus: 22 – 26 sierpnia 2022 roku,
8. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestrowania wizerunku uczestników pólkolonii. Organizator uprawniony jest do nieodpłatnego zwielokrotniania i rozpowszechniania zarejestrowanych materiałów, a także do nieodpłatnego wykorzystywania utrwalonego w taki sposób wizerunku uczestnika w celach promocyjnych i sprawozdawczych w szczególności poprzez udostępnianie na stronie internetowej, mediach społecznościowych oraz zamieszczanie w materiałach zewnętrznych i wewnętrznych organizatora związanych z prowadzoną działalnością statutową, z wyłączeniem celów komercyjnych.
9. Podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku uczestnika jest dobrowolne i nieodpłatne. Niepodpisanie oświadczenia nie wyklucza udziału w pólkoloniach.

II. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH I OPŁATY

1. Uczestnikami zajęć mogą być dzieci będące uczniami szkół podstawowych, posiadające ważną legitymację szkolną z roczników 2007 – 2014.
2. Dopuszcza się udział w pólkoloniach dzieci urodzonych w roku 2015 pod warunkiem, że dziecko jest uczniem szkoły podstawowej i posiada ważną legitymację szkolną.
3. Jedno dziecko może być uczestnikiem jednego turnusu.
4. Dokonanie rejestracji udziału w pólkoloniach odbywa się poprzez zapisy elektroniczne na stronie www.mosir.sosnowiec.pl **od 8 czerwca 2022 r. od godziny 12:00** do czwartku poprzedzającego wybrany turnus do godziny 12:00.
5. Pierwszeństwo przy zapisywaniu się na zajęcia mają dzieci, które są mieszkańcami Sosnowca. Weryfikacja miejsca zamieszkania uczestnika odbywać się będzie w formie oświadczenia wyrażonego przez zapisującego dziecko w momencie dokonywania rejestracji.
6. Osoba dokonująca zgłoszenia zobowiązana jest do podania swoich danych i danych uczestnika, tj. imienia i nazwiska uczestnika, roku urodzenia uczestnika, numeru telefonu komórkowego i adresu poczty elektronicznej przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego oraz dokonania opłaty w wysokości **550,00 zł** (słownie: pięćset pięćdziesiąt złotych) za jeden turnus dla uczestnika zamieszkującego w Sosnowcu.
7. Od dnia 20 czerwca 2022r., od godziny 12:00 zostaną otwarte zapisy dla uczestników nie mieszkających w Sosnowcu. Kwota odpłatności za zajęcia dla uczestników nie zamieszkujących w Sosnowcu za jeden turnus wynosi **650,00 zł** (słownie: sześćset pięćdziesiąt złotych).
8. Opłata za uczestnictwo przyjmowana będzie wyłącznie w formie przelewu on-line.

9. Jeżeli całkowita należność wynikająca z rezerwacji nie zostanie uiszczona, nieopłacona rezerwacja jest anulowana. Nieopłacenie udziału w zajęciach będzie równoznaczne z utratą miejsca na liście uczestników półkolonii.
10. W przypadku opłacenia należności i rezygnacji z udziału w zajęciach (najdalej do czwartku poprzedzającego dany turnus do godziny 12:00), Organizator zwróci opłatę przelewem na rachunek bankowy, z którego należność została uiszczona.
11. W przypadku złożenia rezygnacji z udziału w zajęciach po upływie terminu określonego w pkt. 9, Organizator nie zwraca opłaty.
12. Rezygnację z udziału w zajęciach należy składać za wykorzystaniem poczty elektronicznej na następujący adres mailowy: sport5@mosir.sosnowiec.pl.
13. Organizator przesyła na adres poczty elektronicznej osoby dokonującej zgłoszenie podsumowanie rezerwacji.
14. Po internetowej rejestracji, należy pobrać i prawidłowo wypełnić dokumenty, tj. „Karta Kwalifikacyjna” (Załącznik Nr 1 do Regulaminu), „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka” (Załącznik Nr 2 do Regulaminu), „Oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem (Załącznik Nr 3 do Regulaminu).
15. Dokumenty, o których mowa w pkt 13 wypełnia przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny uczestnika.
16. Po internetowej rejestracji wypełnione dokumenty celem weryfikacji uczestnika należy złożyć w budynku siedziby Organizatora przy ul. 3 Maja 41 w Sosnowcu, w Dziale Rozwoju i Promocji Sportu (parter, pok. 0.1, 0.8). Dokumentację można składać w okresie od dnia rejestracji internetowej do czwartku poprzedzającego wybrany turnus.
17. Organizator uprawniony jest do ustalenia limitów dzieci uczestniczących w danym turnusie.
18. Wszelkie informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32 266 34 26 w. 63,64,65.
19. Opłata za uczestnictwo nie ulega zwrotowi w razie nieobecności dziecka na zajęciach.
20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, związanych z wystąpieniem niezależnych okoliczności uniemożliwiających udział dziecka w zajęciach (np. choroba) przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny uczestnika może złożyć wniosek o zwrot całej lub części uiszczonej opłaty.

III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

Uczestnicy zobowiązani są do:

1. Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
2. Kulturalnego zachowywania się oraz przestrzegania zasad etyki w toku zajęć.
3. Współpracy z wychowawcami i instruktorami prowadzącymi zajęcia.
4. Zachowywania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu pozostałych uczestników.
5. Dbania o udostępniony im sprzęt oraz wyposażenie.
6. Przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu oraz przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektów, w obrębie których odbywają się zajęcia.

IV. OBOWIĄZKI PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dzieci uczestniczących w zajęciach zobowiązani są do:

- a) Współpracy z wychowawcami, instruktorami, kierownikiem półkolonii oraz przedstawicielami Organizatora.
- b) Przestrzegania harmonogramu zajęć.
- c) Przygotowania dzieci do zajęć, zapewnienia im odpowiedniego, sportowego stroju (m.in. odpowiednie obuwie, skarpetki antypoślizgowe na potrzeby organizacji zajęć w parku trampolin lub zakupienie skarpetek na miejscu) i obuwia, maseczki ochronnej oraz ewentualnego sprzętu sportowego.
- d) Uiszczenia opłaty za półkolonie.
- e) Przywozu (doprowadzenia) dzieci na zajęcia do miejsca wskazanego przez Organizatora oraz ich odbiór po zakończeniu zajęć z miejsca wskazanego przez Organizatora.
- f) Niezwłocznego odbioru dziecka z zajęć w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby (np. podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności etc.).

V. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Dzieci mogą zostać zwolnione z części zajęć wyłącznie na wniosek przedstawiciela ustawowego/opiekuna

- prawnego. Zwolnienie z zajęć nie skutkuje obniżeniem opłaty za półkolonie.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na zajęcia a ponadto, nie odpowiadają za rzeczy pozostawione przez dzieci w czasie zajęć.
 3. Uczestnicy zajęć na zasadach ogólnych ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody materialne wyrządzone Organizatorom. Do naprawy szkód zobligowani są przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dziecka, które wyrządziło szkodę.
 4. W sytuacji, gdy dziecko nie będzie przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu, Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników półkolonii bez obowiązku zwrotu uiszczonej opłaty.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
2. Skargi i wnioski można składać Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.